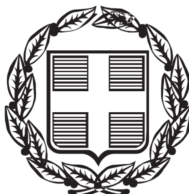




ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 121**

28 Ιανουαρίου 2004

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Καθορισμός της κρατικής επιχορήγησης του Εθνικού Ιδρύματος Νεότητας (Ε.Ι.Ν.) για το οικονομικό έτος 2004 1

Καθορισμός της κρατικής επιχορήγησης του Οργανισμού Εκδόσεως Διδακτικών Βιβλίων (ΟΕΔΒ) για το οικονομικό έτος 2004 2

Καθορισμός της κρατικής επιχορήγησης της Ανωτάτης Σχολής Παιδαγωγικής Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.) για το οικονομικό έτος 2004 3

Καθιέρωση νυχτερινής εργασίας ως και παρόμοιας κατά τις Κυριακές και κατά το Νόμο εξαιρέσιμες ημέρες στο προσωπικό των Ν.Π.Δ.Δ. του τομέα Πρόνοιας του Υπουργείου Υγείας και Πρόνοιας... 4

Ψήφιση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Ν.Π «Δημοτικοί Παιδικοί Σταθμοί Καματερού» 5

Τροποποίηση της συστατικής πράξης της αμιγούς Δημοτικής Επιχείρησης με την επωνυμία «ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ» 6

Σύσταση Νομικού Προσώπου στο Δήμο Γαλατσίου Ν. Αττικής με το όνομα «16η Σχολική Επιτροπή 4ου Λυκείου Γαλατσίου» 7

Τροποποίηση της 6318/19.3.1991 απόφασης του Νομάρχη Ανατολικής Αττικής 8

Τροποποίηση της συστατικής πράξης της αμιγούς Δημοτικής Επιχείρησης του Δήμου Αγίων Αναργύρων με την επωνυμία «Δημοτική Επιχείρηση Επικοινωνίας, Διαφήμισης και Εκμετάλλευσης Δημοτικών Χώρων» με το διακριτικό τίτλο (ΑΛΦΑ - ΑΛΦΑ) 9

Συμπλήρωση της 1174/25.2.94 απόφασης του Νομάρχη Σάμου 10

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθ. 4368/ΙΒ/20 (1)

Καθορισμός της κρατικής επιχορήγησης του Εθνικού Ιδρύματος Νεότητας (Ε.Ι.Ν.) για το οικονομικό έτος 2004.

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ - ΕΘΝΙΚΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Του Ν. 2362/95 για το «Δημόσιο Λογιστικό».

2. Το άρθρο 2 του Ν. 338/1976 «Περί καθορισμού επιχορήγησης του Εθνικού Ιδρύματος Νεότητας».

3. Το Π.Δ. 434/1991 (ΦΕΚ 159/Α/1991) «Περί μεταφοράς αρμοδιοτήτων και ελέγχου του Ε.Ι.Ν. από το Υπουργείο Πολιτισμού στο Υπουργείο Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων».

4. Τον Τακτικό Προϋπολογισμό του οικονομικού έτους 2004.

5. Την 1065956/863/Α 0006/15.7.2003 απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού των Οικονομικών «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στους Υφυπουργούς των Οικονομικών», αποφασίζουμε:

Καθορίζουμε την κρατική επιχορήγηση προς το Εθνικό Ίδρυμα Νεότητας (Ε.Ι.Ν.) για το οικονομικό έτος 2004, στο ύψος των κονδυλίων της εγγεγραμμένης στον Προϋπολογισμό του οικονομικού έτους 2004 πίστωσης στον ΚΑΕ 2554 του Ειδικού Φορέα 19 - 240 των (36.100.000,00) ευρώ, όπως αυτά προσδιορίζονται κάθε φορά από τα ποσοστά διάθεσης του Υπουργού των Οικονομικών.

Από τις διατάξεις της απόφασης αυτής προκαλείται κατ' ανώτατο όριο δαπάνη σε βάρος του Προϋπολογισμού του ΥΠΕΠΘ για το οικονομικό έτος 2004 ύψους (36.100.000,00) ευρώ.

Για την ανωτέρω δαπάνη έχουν εγγραφεί πιστώσεις ύψους (36.100.000,00) ευρώ στον τακτικό προϋπολογισμό του ΥΠΕΠΘ οικονομικού έτους 2004 στον ΚΑΕ 2554 του Φ. 19 - 240.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 19 Ιανουαρίου 2004

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΕΘΝΙΚΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΠΕΤΡΟΣ ΕΥΘΥΜΙΟΥ

ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΦΑΡΜΑΚΗΣ

Αριθ. 4366/ΙΒ/22 (2)

Καθορισμός της κρατικής επιχορήγησης του Οργανισμού Εκδόσεως Διδακτικών Βιβλίων (ΟΕΔΒ) για το οικονομικό έτος 2004.

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ - ΕΘΝΙΚΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Του Ν. 2362/95 για το «Δημόσιο Λογιστικό».

2. Το Α.Ν. 585/1968 « Περί καταργήσεως διατάξεων καθοριζουσών τα κατώτατα όρια επιχορηγήσεων εκ του Κρατικού Προϋπολογισμού προς Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου και Ιδιωτικού Δικαίου, Οργανισμούς και Ιδρύματα» (ΦΕΚ225/Α/1968).

3. Τις διατάξεις του Α.Ν. 952/1937 « περί ιδρύσεως Οργανισμού για την Έκδοση Βιβλίων» και τις διατάξεις του Ν.Δ. 749/1970 «περί Διδακτικών Βιβλίων».

4. Τον Τακτικό Προϋπολογισμό του οικονομικού έτους 2004.

5. Την 1065956/865/Α0006/15.7.2003 απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού των Οικονομικών «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στους Υφυπουργούς των Οικονομικών, αποφασίζουμε:

Καθορίζουμε την κρατική επιχορήγηση προς τον Οργανισμό Εκδόσεως Διδακτικών Βιβλίων (ΟΕΔΒ) για το οικον. έτος 2004, στο ύψος των κονδυλίων των εγγεγραμμένων στον προϋπολογισμό του οικονομικού έτους 2004 πιστώσεων (ΚΑΕ 2436, των Ειδικών Φορέων 19 - 140, 19 - 210, 19 - 220, 19 - 240) (1.050.000,00 ευρώ) (8.150.000,00 ευρώ), (11.000.000,00 ευρώ) και (800.000,00 ευρώ) αντίστοιχα, όπως αυτά προσδιορίζονται κάθε φορά από τα ποσοστά διάθεσης του Υπουργού των Οικονομικών.

Από τις διατάξεις της απόφασης αυτής προκαλείται κατ' ανώτατο όριο δαπάνη σε βάρος του Προϋπολογισμού του ΥΠΕΠΘ για το οικονομικό έτος 2004 ύψους (21.000.000,00 ευρώ).

Για την ανωτέρω δαπάνη έχουν εγγραφεί πιστώσεις ύψους (21.000.000,00 ευρώ) στον τακτικό προϋπολογισμό του ΥΠΕΠΘ οικονομικού έτους 2004 στον ΚΑΕ 2436 των Ειδικών Φορέων 19-140, 19-210, 19-220 και 19-240 του ΥΠΕΠΘ.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 19 Ιανουαρίου 2004

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΕΘΝΙΚΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΠΕΤΡΟΣ ΕΥΘΥΜΙΟΥ

ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΦΑΡΜΑΚΗΣ

Αριθ. 4366/ΙΒ/22 (3)

Καθορισμός της κρατικής επιχορήγησης της Ανωτάτης Σχολής Παιδαγωγικής Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.) για το οικονομικό έτος 2004.

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ - ΕΘΝΙΚΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Του Ν. 2362/95 για το «Δημόσιο Λογιστικό».

2. Τον Α.Ν. 585/1968 «Περί καταργήσεως διατάξεων καθοριζουσών τα κατώτατα όρια επιχορηγήσεων εκ του Κρατικού Προϋπολογισμού προς Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου και Ιδιωτικού Δικαίου, Οργανισμούς και Ιδρύματα».

3. Το Ν.Δ. 581/1970 άρθρο 1 και άρθρο 16 παράγρ. 1 εδάφιο α΄ « Περί Διοικήσεως της ΣΕΛΕΤΕ».

4. Τον Τακτικό Προϋπολογισμό του οικονομικού έτους 2004.

5. Την 1065956/863/Α0006/15.7.2003 απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού των Οικονομικών «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στους Υφυπουργούς των Οικονομικών».

6. Τις διατάξεις του άρθρου 4 του Ν. 3027/2002 «Ρύθμιση θεμάτων Οργανισμού Σχολικών Κτιρίων, Ανωτάτης Εκπαίδευσης και άλλες διατάξεις», αποφασίζουμε:

Καθορίζουμε για το οικον. έτος 2004 την κρατική επιχορήγηση προς την Ανώτατη Σχολή Παιδαγωγικής και Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.) στο ύψος των κονδυλίων της εγγεγραμμένης στον προϋπολογισμό του οικονομικού έτους 2004 πίστωσης στον ΚΑΕ 2428 του Ειδικού Φορέα 19 -240 των (1. 850.000,00 ευρώ) όπως αυτά προσδιορίζονται κάθε φορά από τα ποσοστά διάθεσης του Υπουργού των Οικονομικών.

Από τις διατάξεις της απόφασης αυτής προκαλείται κατ' ανώτατο όριο δαπάνη σε βάρος του Προϋπολογισμού του ΥΠΕΠΘ για το οικονομικό έτος 2004 ύψους (1.850.000,00 ευρώ).

Για την ανωτέρω δαπάνη έχουν εγγραφεί πιστώσεις ύψους (1.850.000,00 ευρώ) στον τακτικό προϋπολογισμό του ΥΠΕΠΘ οικονομικού έτους 2004 στον ΚΑΕ 2428 του Φ. 19-240.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 19 Ιανουαρίου 2004

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΕΘΝΙΚΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΠΕΤΡΟΣ ΕΥΘΥΜΙΟΥ

ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΦΑΡΜΑΚΗΣ

Αριθ. Π4/Γ.Π. 118536 (4)

Καθιέρωση νυχτερινής εργασίας ως και παρόμοιας κατά τις Κυριακές και κατά το Νόμο εξαιρέσιμες ημέρες στο προσωπικό των Ν.Π.Δ.Δ. του τομέα Πρόνοιας του Υπουργείου Υγείας και Πρόνοιας.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΝΟΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1) Τις διατάξεις του άρθ. 16 του Ν. 3205 (ΦΕΚ 297/23.12.03 τ. Α΄).

2) Την επιτακτική ανάγκη εύρυθμης λειτουργίας σε 24ωρη βάση των Ν.Π.Δ.Δ του τομέα Πρόνοιας του Υπουργείου Υγείας και Πρόνοιας.

3) Το γεγονός ότι από τις διατάξεις αυτής της απόφασης προκαλείται δαπάνη ύψους περίπου 350.000 ευρώ που θα βαρύνει τους προϋπολογισμούς των Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου του τομέα Πρόνοιας του Υπουργείου Υγείας και Πρόνοιας οικονομικού έτους 2004, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την καθιέρωση νυχτερινής εργασίας ως και παρόμοιας κατά τις Κυριακές και σύμφωνα με το Νόμο εξαιρέσιμες ημέρες προς συμπλήρωση του κανονικού ωραρίου στο προσωπικό των Ν.Π.Δ.Δ. του τομέα Πρόνοιας του Υπουργείου Υγείας και Πρόνοιας για το χρονικό διάστημα από 1.11.2004 μέχρι 31.12.2004 για την ομαλή και απρόσκοπτη λειτουργία τους σε 24ωρη βάση.

ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ	Εργασία κατά τις Κυριακές και κατά το Νόμο εξαιρέσιμες ημέρες (αριθμός ατόμων προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου)	Νυχτερινή εργασία (αριθμός ατόμων προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου)
ΕΙΠ ΚΩΦΑΛΑΛΩΝ		
ΕΙΠΚ ΑΘΗΝΩΝ		
Επιμελήτριες	4	2
Προσωπικό Κουζίνας	5	
Θυρωροί	3	1
ΕΙΠΚ ΚΡΗΤΗΣ		
Επιμελήτριες	4	1
ΕΙΠΚ ΣΕΡΡΩΝ		
Επιμελήτριες		1
ΕΙΠΚ ΠΑΤΡΩΝ		
Επιμελήτριες	6	2
Νυχτοφύλακας-Θυρωρό	3	1
Προσωπικό Κουζίνας	1	
ΕΙΠΚ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ		
Επιμελητές	2	2
Φύλακες	2	1
Μάγειροι	1	
ΚΕΑΤ		
Επιμελητές Οικοτροφείο	6	2
Χειρ/νίας-Κινητικότητας	2	
Ειδικών Παιδαγωγών	1	
Αναγνωστριών	2	
Παιδαγωγών Εκπ/των Γραφομηχανής	1	
Αναγν/ριών-Αντιγρ/ών Χειριστών Η / Υ	3	
Τεχνικών-Συντηρ.Κτιρίω	2	
Χειριστών Εκτ. Κοπτ. Μηχ/των και Η / Υ	1	
Δακτ/φων-Χειρ. Η / Υ	1	
Κοινωνικών Λειτουργών	1	

Διδακτικού Παιδαγωγικού	1	
Ειδικών ΠαιδαγωγώνΠΕ	1	
Μαγείρων-Βοηθ.Μαγείρ	5	
Πλυντριών	2	
Βοηθών Αποθηκάριου	1	
Καθαριστριών	6	
Εργατών	2	
Θυρωρών-Κλητήρων-Νυχτοφυλάκων	3	
ΕΚΑΚΒ		
ΤΕ Κοινων Εργασίας	6	1
ΠΕ Ψυχολόγων	4	1
ΤΕ Βρεφονηπιοκόμων	3	1
ΤΕ Νοσηλευτικής	2	1
ΠΕ Παιδαγωγών	1	
ΔΕ Διοικητ.Οικονομικό	2	
ΥΕ Βοηθητικό	2	1
Οδηγοί	1	1

Σε κάθε περίπτωση η δαπάνη για την πληρωμή των ανωτέρω αποζημιώσεων περιορίζεται μέσα στα πλαίσια των εγγεγραμμένων για το σκοπό αυτό πιστώσεων στους οικείους προϋπολογισμούς με ευθύνη της Δ/νσης του κάθε Ν.Π.Δ.Δ.

Η ωριαία αποζημίωση ορίζεται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθ.16 του Ν. 3205/2003.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 20 Ιανουαρίου 2004

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

Κ. ΣΤΕΦΑΝΗΣ

Αριθ. 56039 (5)

Ψήφιση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Ν.Π «Δημοτικοί Παιδικοί Σταθμοί Καματερού».

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 12 του Ν. 1188/81, όπως τροποποιήθηκαν με τις όμοιες του άρθρου 8 παρ. 5 του Ν. 2307/95

2. Τις διατάξεις του άρθρου 8 του Ν. 2503/97.

3. Την 219/2003 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Καματερού με την οποία εκφράζει την σύμφωνη γνώμη του για την 16/2003 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Ν.Π.Δ.Δ. «Δημοτικοί Παιδικοί Σταθμοί Καματερού».

4. Την σύμφωνη γνωμοδότηση του Β΄ Υπηρεσιακού Συμβουλίου που διατυπώθηκε στο 6/8.10.2003 πρακτικό του, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε τη 16/2003 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Ν.Π. «Δημοτικοί Παιδικοί Σταθμοί Καματερού» περί ψηφίσεως του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας αυτού ως εξής:

ΑΡΘΡΟ 1ο
ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Η ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΩΝ ΠΑΙΔΙΚΩΝ/ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ ΑΠΟΤΕΛΕΙΤΑΙ ΑΠΟ ΤΑ ΠΑΡΑΚΑΤΩ ΤΜΗΜΑΤΑ:

1. Τμήμα Προσχολικής Αγωγής
α) Γραφείο 1ου Παιδικού Σταθμού
β) Γραφείο 2ου Παιδικού Σταθμού
γ) Γραφείο 3ου Παιδικού Σταθμού
δ) Γραφείο 1ου Βρεφονηπιακού Σταθμού
ε) Γραφείο 2ου Βρεφονηπιακού Σταθμού
2. Τμήμα Διοικητικού/Οικονομικού
α) Γραφείο Διοικητικού Συμβουλίου.
β) Γραφείο λογιστηρίου, πρωτοκόλλου και διεκπεραίωσης αρχείου.

ΑΡΘΡΟ 2ο
ΟΡΓΑΝΙΚΗ ΣΥΝΘΕΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Οι θέσεις του « Νομικού Προσώπου Δημοτικοί Παιδικοί Σταθμοί Καματερού» ορίζονται ως εξής:

ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ
Κλάδος: ΠΕ Νηπιαγωγών
Θέσεις: Πέντε (5)
Βαθμός: Δ΄- Α΄
Κλάδος: ΤΕ 9 Βρεφονηπιοκομίας
Θέσεις: Δέκα (10)
Βαθμός: Δ΄- Α΄
Κλάδος: ΤΕ Διοικητικού - Λογιστικού
Θέσεις: Μία (1)
Βαθμός: Δ΄- Α΄
Κλάδος: ΤΕ2 Κοινωνικών Λειτουργών
Θέσεις: Μία (1)
Βαθμός: Δ΄- Α΄
Κλάδος: ΔΕ Διοικητικών Γραμματέων
Θέσεις: Μία (1)
Βαθμός: Δ΄- Α΄
Κλάδος: ΔΕ 8 Βοηθών Βρεφοκόμων Παιδοκόμων
Θέσεις: Δώδεκα (12)
Βαθμός: Δ΄- Α΄

Κλάδος: ΔΕ 32 Μαγείρων.
Θέσεις: Πέντε (5)
Βαθμός: Δ΄- Α΄
Κλάδος: ΥΕ 14 Βοηθών Μαγείρων
Θέσεις: Πέντε (5)
Βαθμός: Ε΄- Β΄
Κλάδος: Υ Ε 16 Προσωπικού Καθαριότητας
Θέσεις: Δώδεκα (12)
Βαθμός: Ε΄- Β΄
ΤΑΚΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟΠΑΓΩΝ ΘΕΣΕΩΝ
Κλάδος: ΠΕ Νηπιαγωγών (Προσωρινός)
Θέσεις: Μια (1)
Βαθμός: Δ΄- Α΄
Κλάδος: ΤΕ Νηπιαγωγών (Προσωρινός)
Θέσεις: Πέντε (5)
Βαθμός: Δ΄- Α΄
Κλάδος: ΔΕ 8 Βοηθών Βρεφοκόμων Παιδοκόμων
Θέσεις: Μια (1)
Βαθμός: Δ΄- Α΄
Κλάδος: ΔΕ 32 Μαγείρων.
Θέσεις: Τρεις (3)
Βαθμός: Δ΄- Α΄
Κλάδος: Υ Ε 14 Βοηθών Μαγείρων
Θέσεις: Πέντε (5)
Βαθμός: Ε΄- Β΄
Κλάδος: Υ Ε 16 Προσωπικού Καθαριότητας
Θέσεις: Εννέα (9)
Βαθμός: Ε΄- Β΄
ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΕΠΟΧΙΑΚΟ
(ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ)
Α. Τρεις (3) βοηθοί Βρεφοκόμων - Παιδοκόμων ΔΕ 8
Β. Τρεις (3) βοηθοί μαγείρου ΥΕ 14
Γ. Μία (1) Παιδοψυχολόγος ΠΕ
Δ. Μία (1) παιδίατρος ΠΕ
Ε. Ένας (1) οδηγός ΔΕ

ΑΡΘΡΟ 3ο

Ότι αφορά τον διορισμό, τα καθήκοντα το χρόνο εργασίας, τους περιορισμούς την αστική ευθύνη, τα δικαιώματα τις άδειες τις μεταβολές, την υπηρεσιακή κατάσταση, τις ειδικές αμοιβές τα πειθαρχικά αδικήματα τις ποινές, την λύση της υπαλληλικής σχέσης την ιατροφαρμακευτική και νοσοκομειακή περίθαλψη των υπαλλήλων εφαρμόζονται οι εκάστοτε ισχύουσες Νομοθετικές διατάξεις για το προσωπικό των ΟΤΑ.

ΑΡΘΡΟ 4ο
ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ - ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΙ ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ

Οι προϊστάμενοι των οργανικών μονάδων του Ν.Π. ορίζονται κατά οργανική μονάδα από τους κλάδους.

α. Ο Δ/ντης του Ν.Π επιλέγεται από τους κλάδους ΠΕ Νηπιαγωγών (προσωρινός), ΤΕ Νηπιαγωγών (προσωρινός), Π Ε Νηπιαγωγών και ΤΕ 9 Βρεφονηπιοκομίας

β. Ο Προϊστάμενος του τμήματος Προσχολικής Αγωγής επιλέγεται από τους κλάδους ΠΕ Νηπιαγωγών (προσωρινός), ΤΕ Νηπιαγωγών (προσωρινός), ΠΕ Νηπιαγωγών και ΤΕ 9 Βρεφονηπιοκομίας

Μετά την κατάργηση των προσωποπαγών θέσεων προϊστάμενοι κρίνονται κατ΄ αποκλειστικότητα υπάλληλοι του κλάδου Π Ε Νηπιαγωγών και ΤΕ9 βρεφονηπιοκομίας.

Γ. Ο Προϊστάμενος του τμήματος Διοικητικού - Οικονομικού επιλέγεται υπάλληλος του κλάδου ΠΕ1 Διοικητικού - Οικονομικού, ΤΕ17 Διοικητικού - Λογιστικού, ΔΕ1 Διοικητικού Λογιστικού.

ΑΡΘΡΟ 5ο

Οι προβλεπόμενες από τον παρόντα ΟΕΥ θέσεις κατά κλάδο καλύπτουν όλους τους εργαζομένους στο ΝΠΔΔ ανεξαρτήτως σχέσης εργασίας καθώς και ορισμένο επιπλέον αριθμό θέσεων για την κάλυψη των υφιστάμενων και μελλοντικών αναγκών των υπηρεσιών του ΝΠΔΔ.

Η κατανομή του προσωπικού γίνεται με απόφαση του Προέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου του Ν.Π ανάλογα με τις υπηρεσιακές ανάγκες, τα προσόντα των υπαλλήλων, την πείρα και τις γνώσεις αυτών σε ειδικά αντικείμενα.

Διευθυντής και Προϊστάμενοι τμημάτων ορίζονται πάντα με απόφαση Προέδρου του Δ.Σ. οι κρινόμενοι από το αρμόδιο Υπηρεσιακό Συμβούλιο υπάλληλοι αναπληρούμενοι σε περίπτωση απουσίας τους ή κωλύματος από τον κατά βαθμό αρχαιότερο υπάλληλο της αυτής υπηρεσίας.

ΑΡΘΡΟ 6ο
ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΚΑΙ ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Οι αρμοδιότητες και τα αντικείμενα του προσωπικού του Ν.Π προσδιορίζονται ως εξής:

ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ ΤΟΥ ΝΠ

• Προΐσταται όλων των υπαλλήλων του Ν.Π.

• Είναι αρμόδιος για την εύρυθμη λειτουργία του Ν.Π και την τήρηση του παρόντος ΟΕΥ και του ισχύοντος Κανονισμού.

• Εποπτεύει, συντονίζει και κατευθύνει το παιδαγωγικό έργο του ΝΠ. (ασκεί παιδαγωγικό έργο ελλείψει προσωπικού)

• Παρίσταται στις συνεδριάσεις του Δ.Σ του Ν.Π και όπου αλλού κρίνεται αναγκαίο.

• Είναι υπεύθυνος και εισηγείται στον Πρόεδρο του Δ.Σ κάθε θέμα που σχετίζεται με τις πάσης φύσεως προμήθειες, την λειτουργία, το προσωπικό, τους γονείς του Ν.Π όπως:

1. τον αριθμό και τις ειδικότητες του προσωπικού που είναι αναγκαίο

2. το παιδαγωγικό υλικό και πάσης φύσεως εξοπλισμό

3. τις απαραίτητες εργασίες για την επισκευή και συντήρηση των κτιρίων

4. την προμήθεια ειδών διατροφής και καθαριότητας

5. την επιμόρφωση του προσωπικού.

• Εγκρίνει τα αιτήματα των προϊσταμένων των τμημάτων της Δ/νσης του που αφορά πάσης φύσεως ανάγκες και προβλήματα των μονάδων τους και μεριμνά για την επίλυσή τους.

• Είναι υπεύθυνος για την τήρηση του ωραρίου του προσωπικού, προγραμματίζει και εγκρίνει τις άδειες αυτού ώστε να μην δημιουργούνται προβλήματα στο ΝΠ.

• Τηρεί τους φακέλους των υπαλλήλων του ΝΠ και συντάσσει τις εκθέσεις αξιολόγησής τους.

• Τηρεί και επιβλέπει όλα τα απαραίτητα και προβλεπόμενα βιβλία για την λειτουργία του ΝΠ (Γενικό Βιβλίο απο-

θήκης, παρουσιών, διδαχθείσης ύλης, παρουσιών προσωπικού κ.λ.π), τηρεί την σφραγίδα του ΝΠ.

• Συνεργάζεται αρμονικά με τις διοικητικές- οικονομικές υπηρεσίες για να διασφαλισθεί η εύρυθμη λειτουργία του Ν.Π (Παραγγελίες ειδών διατροφής, καθαριότητας, ειδών θέρμανσης, παιδαγωγικού και ψυχαγωγικού υλικού κ.λπ.).

ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΠΡΟΣΧΟΛΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ:

Είναι υπεύθυνος:

• Για την εύρυθμη λειτουργία του τμήματος και την τήρηση του παρόντος Κανονισμού.

• Εποπτεύει, συντονίζει και κατευθύνει το παιδαγωγικό έργο, την καθαριότητα των χώρων, τον τρόπο σερβιρίσματος και διανομής φαγητού, την συνεργασία προσωπικού με τους γονείς.

• Είναι υπεύθυνος και εισηγείται εγγράφως στον Διευθυντή κάθε θέμα που σχετίζεται με την λειτουργία, το προσωπικό (αριθμό - ειδικότητες), τους γονείς, και την υλικοτεχνική υποδομή του τμήματος

• Παρέχει συμβουλές σε όσους από τους γονείς αντιμετωπίζουν προβλήματα συνεργαζόμενος με την Δ/νση.

• Δίνει κατευθύνσεις στο το προσωπικό για το χειρισμό των παιδιών που παρουσιάζουν αποκλίσεις στην συμπεριφορά τους.

• Συνεργάζεται με τους παιδαγωγούς για την εκπόνηση των εβδομαδιαίων παιδαγωγικών προγραμμάτων και εποπτεύει την εφαρμογή τους και ασκεί παιδαγωγικό έργο, καθ' όλη τη διάρκεια της σχολικής περιόδου.

• Ευθύνεται για την φύλαξη και συντήρηση όλου του εξοπλισμού του τμήματος.

• Υποβάλλει στην Δ/νση τα πορίσματα ερευνών, μελετών και ειδικών προγραμμάτων που εφαρμόζονται στο Τμήμα του

• Τηρεί όλα τα απαραίτητα και προβλεπόμενα βιβλία για την λειτουργία του τμήματος:

1. βιβλίο παρουσίας παιδιών
2. βιβλίο διδαχθείσης ύλης
3. ατομικούς φακέλους εργασιών των παιδιών
4. βιβλίο εισαγωγών - εξαγωγών αναλώσιμου υλικού
5. βιβλίο εισαγωγών - εξαγωγών μη αναλώσιμου υλικού

ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

• Αναλαμβάνουν διαδοχικά όλα τα τμήματα- τάξεις

• Καταρτίζουν το ετήσιο, μηνιαίο και το εβδομαδιαίο παιδαγωγικό πρόγραμμα του τμήματος που αναλαμβάνουν και το υποβάλλουν για έγκριση στον Προϊστάμενο.

• Ασκούν το παιδαγωγικό έργο καθ' όλη τη διάρκεια της σχολικής περιόδου.

• Οργανώνουν για τα νήπια (συμμετέχουν με αυτά και συντονίζουν) παιδαγωγικά προγράμματα (μηνιαία, εβδομαδιαία, ημερήσια κ.λπ.) κύκλους παιδαγωγικών δραστηριοτήτων, παιδαγωγικά εργαστήρια και άλλες παιδαγωγικές δραστηριότητες και εκδηλώσεις σύμφωνα με τα επιστημονικά δεδομένα.

• Σέβονται απαρέγκλιτα το αναπτυξιακό στάδιο των παιδιών του τμήματος τους

• (εξελικτικά χαρακτηριστικά) τις ανάγκες των παιδιών που προκύπτουν (με βάση το αναπτυξιακό στάδιο) και τους ατομικούς ρυθμούς του κάθε παιδιού, την ιδιαίτερη ψυχοσύνθεση του και τα χαρακτηριστικά της προσωπικότητάς του.

• Προωθούν την ολόπλευρη ψυχοσωματική και ψυχοκινητική εξέλιξη και υγεία των παιδιών καθώς και την ομαλή κοινωνικοποίησή τους.

• Είναι προμηθευτές υλικού και ερεθισμάτων για τα παιδία δηλαδή, αρμόδιοι για την χωροοργάνωση του τμήματος τους με βάση τα επιστημονικά δεδομένα, έτσι ώστε να καλύπτονται οι ανάγκες των παιδιών και να εξασφαλίζεται η ασφάλεια και η υγιεινή τους.

• Φροντίζουν για τη ύπαρξη του αναγκαίου παιδαγωγικού εξοπλισμού και υλικού και είναι υπεύθυνοι για την συντήρηση του και τη απώλεια ή αδικαιολόγητη καταστροφή του

• Συνεργάζονται με τον Προϊστάμενο και γενικά με όλο το προσωπικό.

• Επιβλέπουν για την καθαριότητα και την υγιεινή των χώρων (στην αίθουσα, στην τουαλέτα των παιδιών, στην αλλαγή των βρεφών, στην τραπεζαρία και την παιδική χαρά ή αυλή που παίζουν τα παιδιά).

• Ασκούν καθ' όλη την διάρκεια της ημέρας το παιδαγωγικό έργο εντάσσοντας τους σκοπούς αγωγής σε όλες τις δραστηριότητες των παιδιών.

• Ενημερώνουν τους γονείς για την γενική - σφαιρική εξέλιξη του παιδιού τους και διατηρούν αρμονική σχέση με αυτούς.

• Συμμετέχουν στις συγκεντρώσεις γονέων.

• Προετοιμάζουν τα παιδιά για το πρωινό και το μεσημεριανό γεύμα και τα ενθαρρύνουν να αυτοεξυπηρετούνται.

• Είναι υπεύθυνοι για την αποδοχή και παράδοση των παιδιών.

• Ενθαρρύνουν τους γονείς να συμμετέχουν σε προγραμματισμένες κοινές δραστηριότητες.

ΜΑΓΕΙΡΑΣ

Είναι υπεύθυνος για το μαγειρείο και την επιμελημένη και έγκαιρη παρασκευή φαγητού σύμφωνα με το ενιαίο διαιτολόγιο και ποσοτολόγιο του ΝΠ.

Χρεώνεται τα είδη τροφίμων από τον Διευθυντή

Συνεργάζεται καθημερινά με τον Διευθυντή για τις αναγκαίες ποσότητες υλικών για το ημερήσιο φαγητό σύμφωνα με την δύναμη του σταθμού και υπογράφει σχετικό δελτίο αποθήκης.

Διανέμει το φαγητό σε μερίδες.

Μεριμνά για την απόλυτη καθαριότητα του μαγειρείου, της τραπεζαρίας και των διαφόρων σκευών και μηχανημάτων για τα οποία είναι υπεύθυνος και υπόλογος.

ΒΟΗΘΟΣ ΜΑΓΕΙΡΑ

Βοηθά τον μάγειρα στην προετοιμασία και παρασκευή του φαγητού, στη συγκέντρωση και καθαριότητα των ειδών εστίασης καθώς και στην καθαριότητα του μαγειρείου και της τραπεζαρίας.

Με τις υποδείξεις των παιδαγωγών βοηθά τα παιδιά την ώρα του φαγητού, σεβόμενο τους ατομικούς ρυθμούς.

Εκτελεί κάθε άλλη βοηθητική εργασία με υπόδειξη του Διευθυντή.

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ

Εκτελεί καθημερινά τις εργασίες καθαριότητας όλων

των εσωτερικών και εξωτερικών χώρων του Σταθμού εκτός του μαγειρείου και της τραπεζαρίας.

Χρεώνεται τα είδη καθαριότητας από τον Διευθυντή.

Είναι υπεύθυνος για το γενικό ιματισμό και μεριμνά για την καλή συντήρηση, καθαριότητα και φύλαξή του.

Φροντίζει το στρώσιμο των κρεβατιών.

Έχει την ευθύνη της καθαριότητας των χώρων που λερώνονται από παιδαγωγικές δραστηριότητες.

Εκτελεί κάθε άλλη βοηθητική εργασία με υπόδειξη του Διευθυντή

ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ

- Είναι υπεύθυνος για την εύρυθμη λειτουργία του τμήματος και την τήρηση του παρόντος ΟΕΥ και του ισχύοντος Κανονισμού.
- Εποπτεύει, συντονίζει και κατευθύνει τις διοικητικές-οικονομικές εργασίες του ΝΠ σε συνεργασία με τον Δ/ντή και τον Πρόεδρο του ΝΠ.
- Παρίσταται στις συνεδριάσεις του ΔΣ του ΝΠ και όπου αλλού κρίνεται αναγκαίο όταν αναφέρονται σε θέματα που αφορούν το τμήμα του.
- Συνεργάζεται με τον Δ/ντη για τη κατάρτιση του Προυπολογισμού, απολογισμού και ισολογισμού, εισηγούμενος εγκαίρως τυχόν αναμόρφωσή του.
- Τηρεί όλα τα βιβλία διαχείρισης στα οποία καταχωρούν όλες τις από νόμο απαιτούμενες εγγραφές.
- Είναι υπεύθυνος για τον έλεγχο των δαπανών, για την τήρηση των λογαριασμών του Ν.Π. την συγκέντρωση των παραστατικών στοιχείων της διαχείρισης και τη φύλαξη και ταξινόμηση όλων των δικαιολογητικών εισπράξεων και πληρωμών
- Υπογράφει τα Χρηματικά εντάλματα και τις μισθολογικές καταταστάσεις του ΝΠ.

Γραφείο λογιστηρίου, πρωτοκόλλου και διεκπεραίωσης αρχείου

Στην αρμοδιότητά του ανήκουν:

- Η διαδικασία διεξαγωγής διαγωνισμών, η σύναψη συμβάσεων και οποιαδήποτε άλλη ενέργεια απαιτείται σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία για την προμήθεια υλικών του ΝΠ.
- Οι παραγγελίες, με τα αναγκαία τρόφιμα και λοιπά υλικά που είναι απαραίτητα για εύρυθμη λειτουργία του σύμφωνα με τις εισηγήσεις του Διευθυντή και την σύμφωνη γνώμη του Προέδρου του ΝΠ.
- Η σύνταξη των μισθολογικών καταστάσεων του προσωπικού και η φροντίδα για την εκκαθάριση μισθών, επιδομάτων, προσαυξήσεων κ.λπ.
- Η παραλαβή των τιμολογίων και των σχετικών δικαιολογιτικών για την έκδοση χρηματικών Ενταλμάτων.
- Η σύνταξη των Χρηματικών ενταλμάτων του Ν.Π.
- Η συνεργασία με την Ταμειακή Υπηρεσία του Δήμου για τις Εισπράξεις - Πληρωμές και την απόδοση των κρατήσεων του ΝΠ.
- Η τήρηση αρχείου Παγίων και του διπλογραφικού συστήματος του ΝΠ.

Γραφείο Διοικητικού Συμβουλίου

Στην αρμοδιότητα του ανήκουν:

1. Η συνεργασία με τον Πρόεδρο του Ν.Π. για την κατάρτιση των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης του Δ.Σ. κατάρτιση των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης του Δ.Σ και η επιμέλεια του για την κοινοποίηση αυτών.

2. Η επιμέλεια για την προετοιμασία των αποφάσεων του πιο πάνω οργάνου.

3. Η τήρηση των πρακτικών των συνεδριάσεων του Δ.Σ

4. Η υποβολή αντιγράφων των αποφάσεων του Δ.Σ στο Δημοτικό συμβούλιο ή στην αρμόδια διοικητική αρχή αναλόγως του θέματος για έγκριση.

- Τα καθήκοντα του παραπάνω τμήματος δύναται να εκτελούνται ελλείψει προσωπικού από δημοτικό υπάλληλο οριζόμενο από τον Δήμαρχο με καθήκοντα Ειδικού Γραμματέα για το Ν.Π.

Κάθε άλλη λεπτομέρεια λειτουργίας των επί μέρους υπηρεσιών μη προβλεπόμενη από τον παρόντα Οργανισμό, ρυθμίζεται με τον κανονισμό λειτουργίας του Ν.Π.

Από την ψήφιση του παρόντος Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Προϋπολογισμού του τρέχοντος οικονομικού έτους, ο οποίος ενισχύεται από τους ΚΑΠ ύψους περίπου 370.000 € περίπου εφ΄ όσον προσληφθούν ένα μέρος των υπαλλήλων και για τα επόμενα οικονομικά έτη το ύψος της δαπάνης δεν μπορεί να προσδιοριστεί.

Η ισχύς του παρόντος Ο.Ε.Υ. αρχίζει από την έγκρισή του από τη δημοσίευση της εγκριτικής απόφασης του Γενικού Γραμματέα της Περιφέρειας Αττικής στο φύλλο της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 5 Νοεμβρίου 2003

Ο Γενικός Γραμματέας Περιφέρειας
ΜΙΧΑΗΛ ΚΥΡΙΑΚΙΔΗΣ

Αριθ. 68473/02 (6)

Τροποποίηση της συστατικής πράξης της αμιγούς Δημοτικής Επιχείρησης με την επωνυμία «ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ».

ΟΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Την 30624/30.5.2001 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Αττικής η οποία δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 752/15.6.2001 τ. Β΄, και αφορά την σύσταση αμιγούς Δημοτικής Επιχείρησης στο Δήμο Ελληνικού με την επωνυμία «Αναπτυξιακή Ελληνικού».

2. Τις διατάξεις των άρθρων 277 έως 284 του Π.Δ/τος 410/95 (Φ.Ε.Κ. Α΄ 231).

3. Την 25027/84 απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών που δημοσιεύθηκε στο Φ.Ε.Κ.244/19.4.84 τ.Β΄.

4. Το 520/88 Π.Δ. (Φ.Ε.Κ. 236/24.10.1998 τ.Α΄), όπως τροποποιήθηκε με την παρ. 12 του άρθρου 5 του Ν. 2307/1995.

5. Τις παραγράφους 22, 23 και 24 του άρθρου 11 του Ν. 2503/97 (Φ.Ε.Κ. 107/30.5.97 τ.Α΄).

6. Τη 16978/12.11.2003 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Αττικής, ΦΕΚ 1693/18.11.2003 τ.Β΄ «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων και εξουσίας υπογραφής «ΜΕ ΕΝΤΟΛΗ ΓΕΝΙΚΟΥ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑ» αποφάσεων, εγγράφων και άλλων πράξεων στον Γενικό Διευθυντή Περιφέρειας, στους Προϊστάμενους των Διευθύνσεων Αυτοδιοίκησης - Αποκέντρωσης, Τοπικής Αυτοδιοίκησης και Διοί-

κησης Αν. Αττικής - Δυτ. Αττικής - Πειραιώς και στους Προϊσταμένους των τμημάτων των Διευθύνσεων αυτών».

7. Την 222/03 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Ελληνικού που αφορά τροποποίηση της συστατικής πράξης της αμιγούς Δημοτικής Επιχείρησης με την επωνυμία «Αναπτυξιακή Ελληνικού», αποφασίζουμε:

Τροποποιούμε το άρθρο 6 της 30624/30.5.2001 απόφασης του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Αττικής ως εξής:

6. Κεφάλαιο

Ο Δήμος Ελληνικού διαθέτει στην επιχείρηση χρηματικό ποσό 176.082,17 ευρώ (εκατόν εβδομήντα έξι χιλιάδες ογδόντα δύο ευρώ και δεκαεπτά λεπτά) σε μετρητά σαν αρχικό κεφάλαιο της.

- Κάλυψη δαπάνης

Από τις διατάξεις αυτής της απόφασης δεν προκαλείται επιπλέον δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου Ελληνικού.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 12 Ιανουαρίου 2004

Με εντολή Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας
Ο Γενικός Διευθυντής
ΓΡΗΓΟΡΙΟΣ ΔΗΜΑΣ

Αριθ. 68235 (7)

Σύσταση Νομικού Προσώπου στο Δήμο Γαλατσίου Ν. Αττικής με το όνομα «16η Σχολική Επιτροπή 4ου Λυκείου Γαλατσίου».

ΟΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παραγράφου 8 - 15 του άρθρου 5 του Ν. 1894/90 «Για την Ακαδημία Αθηνών και άλλες εκπαιδευτικές διατάξεις» (Α΄ 100).

2. Τις διατάξεις του άρθρου 203 του Π.Δ. 410/95 (Φ.Ε.Κ. Α΄ 231) «Δημοτικός και Κοινοτικός Κώδικας».

3. Τις διατάξεις της παραγράφου 8 του άρθρου 9 του Ν. 2640/98 (Φ.Ε.Κ.206/98 τ.Α΄).

4. Την οικ. 16978/12.11.2003 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Αττικής, ΦΕΚ 1693/18.11.2003 τ.Β΄ «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων και εξουσίας υπογραφής «ΜΕ ΕΝΤΟΛΗ ΓΕΝΙΚΟΥ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑ» αποφάσεων, εγγράφων και άλλων πράξεων στον Γενικό Διευθυντή Περιφέρειας, στους προϊστάμενους των Διευθύνσεων Αυτοδιοίκησης - Αποκέντρωσης, Τοπικής Αυτοδιοίκησης και Διοίκησης Αν. Αττικής - Δυτ. Αττικής - Πειραιώς και στους Προϊσταμένους των τμημάτων των Διευθύνσεων αυτών».

5. Την 440/03 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Γαλατσίου για σύσταση ιδίου Νομικού Προσώπου με το όνομα «16η Σχολική Επιτροπή 4ου Λυκείου Γαλατσίου», αποφασίζουμε:

1. Συστήνουμε στο Δήμο Γαλατσίου του Νομού Αττικής Νομικό Πρόσωπο με το όνομα «16η Σχολική Επιτροπή 4ου Λυκείου Γαλατσίου» το οποίο διέπεται από τις διατάξεις του άρθρου 203 του Π.Δ/τος 410/95.

2. ΣΚΟΠΟΣ του ΝΟΜΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ ΕΙΝΑΙ:

α) Η διαχείρηση των πιστώσεων που διατίθενται για την κάλυιμη των δαπανών λειτουργίας, θέρμανσης, φωτισμού, ύδρευσης, τηλεφώνου, αποχέτευσης, αγοράς αναλώσιμων υλικών κ.λπ.

β) Η αμοιβή των καθαριστριών.

γ) Η εκτέλεση έργων για την επισκευή και συντήρηση των σχολείων και τον κάθε είδους εξοπλισμό τους.

δ) Η εισήγηση προς τις αντίστοιχες Διευθύνσεις Πρωτ/θμιας και Δευτ/θμιας Εκπαίδευσης για τον εφοδιασμό από τον Οργανισμό Σχολικών Κτιρίων των σχολείων με έπιπλα και εξοπλιστικά είδη και από το Υπουργείο Εθνικής Παιδείας και θρησκευμάτων με βιβλία για τις σχολικές βιβλιοθήκες.

ε) Η διαχείριση των εσόδων από την ενδεχόμενη εκμετάλλευση των σχολικών κυλικείων.

στ) Η λήψη κάθε άλλου μέτρου που κρίνεται αναγκαίο για τη στήριξη της διοικητικής λειτουργίας των σχολικών μονάδων.

3. ΠΟΡΟΙ της ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ είναι:

α) Η ετήσια επιχορήγηση του Κράτους

β) Η ετήσια επιχορήγηση του Δήμου.

γ) Κάθε είδους προσφορές, δωρεές, κληρονομιές και κληροδοσίες.

δ) Εισπράξεις από το αντίτιμο των παρεχόμενων πραγμάτων ή υπηρεσιών.

ε) Πρόσοδοι από την περιουσία του.

- Το Νομικό Πρόσωπο εκπροσωπείται στα δικαστήρια και σε κάθε Δημόσια Αρχή από τον πρόεδρο του Δ.Σ. και όταν αυτός απουσιάζει ή κωλύεται, από τον Αντιπρόεδρο.

- Κάλυψη δαπάνης:

1. Από τις διατάξεις της απόφασης αυτής προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου Γαλατσίου ύψους 16.000,00 ευρώ για το τρέχον οικονομικό έτος και 16.000,00 ευρώ για καθένα από τα επόμενα.

2. Για την ανωτέρω δαπάνη έχει εγγραφεί πίστωση στον προϋπολογισμό του Δήμου Γαλατσίου οικονομικού έτους 2004, ύψους 728.000,00 Ευρώ στον Κ.Α. 212.1 για την κάλυψη των λειτουργικών δαπανών όλων των Σχολικών Επιτροπών του Δήμου Γαλατσίου.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 13 Ιανουαρίου 2004

Με εντολή Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας
Ο Γενικός Διευθυντής
ΓΡΗΓΟΡΙΟΣ ΔΗΜΑΣ

Αριθ. 306 (8)

Τροποποίηση της 6318/19.3.1991 απόφασης του Νομάρχη Ανατολικής Αττικής.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Την 6318/19.3.1991 απόφαση του Νομάρχη Ανατολικής Αττικής που δημοσιεύθηκε στο Φ.Ε.Κ. 311/8.5.1991 τ.Β΄ και αφορά τη σύσταση στο Δήμο Μεταμόρφωσης του Νομού Αττικής ιδίου Νομικού Προσώπου με το όνομα «Σχολική Επιτροπή 3ου Δημοτικού Σχολείου και 3ου Νηπιαγωγείου» Δήμου Μεταμόρφωσης.

2.Τις διατάξεις του άρθρου 203 του Π.Δ/τος 410/95 (Δ.Κ.Κ.).

3.Την παράγραφο 8 του άρθρου 9 του Ν. 2640/98 (Φ.Ε.Κ. 206/98 τ.Α΄).

4. Την οικ. 16978/12.11.2003 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Αττικής, ΦΕΚ 1693/18.11.2003 τ.Β΄ «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων και εξουσίας υπογραφής «ΜΕ ΕΝΤΟΛΗ ΓΕΝΙΚΟΥ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑ» αποφάσεων, εγγράφων και άλλων πράξεων στον Γενικό Διευθυντή Περιφέρειας, στους προϊστάμενους των Διευθύνσεων Αυτοδιοίκησης - Αποκέντρωσης, Τοπικής Αυτοδιοίκησης και Διοίκησης Αν. Αττικής - Δυτ. Αττικής - Πειραιώς και στους Προϊσταμένους των τμημάτων των Διευθύνσεων αυτών».

5. Την 225/03 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Μεταμόρφωσης που αφορά τροποποίηση της συστατικής πράξης του Ν.Π. με το όνομα «Σχολική Επιτροπή 3ου Δημοτικού Σχολείου και 3ου Νηπιαγωγείου» Δήμου Μεταμόρφωσης, αποφασίζουμε:

Τροποποιούμε το άρθρο 1 της 6318/19.3.1991 απόφασης του Νομάρχη Ανατολικής Αττικής ως εξής:

Συστήνουμε στο Δήμο Μεταμόρφωσης του Νομού Αττικής Νομικό Πρόσωπο με το όνομα «Σχολική Επιτροπή 3ου Δημοτικού Σχολείου, 3ου Νηπιαγωγείου και 5ου Νηπιαγωγείου» Δήμου Μεταμόρφωσης.

Κατά τα λοιπά ισχύει ως έχει η 6318/19.3.1991 απόφαση του Νομάρχη Ανατολικής Αττικής.

- Κάλυψη δαπάνης

1. Από τις διατάξεις αυτής της απόφασης προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου Μεταμόρφωσης ύψους 10.000,00 ευρώ.

2. Για την κάλυψη της δαπάνης αυτής έχει εγγραφεί πίστωση στον προϋπολογισμό του Δήμου Μεταμόρφωσης οικονομικού έτους 2003 ύψους 10.000,00 ευρώ σε βάρος του Κ.Α. 212.1.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 13 Ιανουαρίου 2004

Με εντολή Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας
Ο Γενικός Διευθυντής
ΓΡΗΓΟΡΙΟΣ ΔΗΜΑΣ

Αριθ. 37181/03 (9)

Τροποποίηση της συστατικής πράξης της αμιγούς Δημοτικής Επιχείρησης του Δήμου Αγίων Αναργύρων με την επωνυμία «Δημοτική Επιχείρηση Επικοινωνίας, Διαφήμισης και Εκμετάλλευσης Δημοτικών Χώρων» με το διακριτικό τίτλο (ΑΛΦΑ - ΑΛΦΑ).

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Την 5330/10.5.1991 απόφαση του Νομάρχη Δυτικής Αττικής η οποία δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 377/10.6.1991 τ.Β΄, και αφορά την σύσταση αμιγούς Δημοτικής Επιχείρησης στο Δήμο Αγίων Αναργύρων με την επωνυμία «Δημοτική Επιχείρηση Επικοινωνίας, Διαφήμισης και Εκμετάλλευσης Δημοτικών Χώρων» με το διακριτικό τίτλο (ΑΛΦΑ - ΑΛΦΑ) όπως μεταγενέστερα τροποποιήθηκε με την 20858/14.10.1992 απόφαση του Νομάρχη Δυτικής Αττικής η οποία δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 718/2.12.1992 τ.Β΄.

2. Τις διατάξεις των άρθρων 277 έως 284 του Π.Δ/τος 410/95 (Φ.Ε.Κ. Α΄ 231).

3. Την 25027/84 απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών που δημοσιεύθηκε στο Φ.Ε.Κ. 244/19.4.84τ.Β΄.

4. Το 520/88 Π.Δ. (Φ.Ε.Κ. 236/24.10.1998 τ.Α΄), όπως τροποποιήθηκε με την παρ. 12 του άρθρου 5 του Ν. 2307/1995.

5. Τις παραγράφους 22, 23 και 24 του άρθρου 11 του Ν. 2503/97 (Φ.Ε.Κ. 107/30.5.97 τ.Α΄).

6. Την οικ. 16978/12.11.2003 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Αττικής, ΦΕΚ 1693/18.11.2003 τ.Β΄ «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων και εξουσίας υπογραφής «ΜΕ ΕΝΤΟΛΗ ΓΕΝΙΚΟΥ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑ» αποφάσεων, εγγράφων και άλλων πράξεων στον Γενικό Διευθυντή Περιφέρειας, στους προϊστάμενους των Διευθύνσεων Αυτοδιοίκησης - Αποκέντρωσης, Τοπικής Αυτοδιοίκησης και Διοίκησης Αν. Αττικής - Δυτ. Αττικής - Πειραιώς και στους Προϊσταμένους των τμημάτων των Διευθύνσεων αυτών»

7. Την 334/03 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Αγίων Αναργύρων που αφορά τροποποίηση της συστατικής πράξης της αμιγούς Δημοτικής Επιχείρησης με την επωνυμία «Δημοτική Επιχείρηση Επικοινωνίας, Διαφήμισης και Εκμετάλλευσης Δημοτικών Χώρων» με το διακριτικό τίτλο (ΑΛΦΑ - ΑΛΦΑ), αποφασίζουμε:

ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

Τροποποιούμε το άρθρο 2 της 5330/10.5.1991 απόφασης του Νομάρχη Δυτικής Αττικής ως εξής:

2. Σκοπός

α) Η εκμετάλλευση δημοτικών και κοινόχρηστων χώρων αξιοποιήσιμων όσον αφορά στη διαφημιστική προβολή.

β) Η εκτέλεση διαφημιστικών, εκπαιδευτικών, επιμορφωτικών, αθλητικών, πολιτιστικών προγραμμάτων, καθώς και προγραμμάτων και μελετών προστασίας του περιβάλλοντος, προγραμμάτων κοινωνικής φροντίδας και πρόνοιας και γενικότερα προγραμμάτων που χρηματοδοτούνται από την Ευρωπαϊκή Ένωση, τα οποία συμβάλλουν στην κοινωνική και οικονομική ανάπτυξη της περιοχής.

γ) Η εκμετάλλευση των αναψυκτηρίων του Δήμου.

δ) Η εκτέλεση των εργασιών και δραστηριοτήτων που της αναθέτει ο Δήμος Αγίων Αναργύρων και τα Νομικά Πρόσωπα του Δήμου και ε) η εκτέλεση τυπογραφικών και άλλων συναφών εργασιών.

- Κάλυψη δαπάνης

Από τις διατάξεις αυτής της απόφασης δεν προκαλείται επιπλέον δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου Αγίων Αναργύρων.

Κατά τα λοιπά ισχύει ως έχει η 5330/10.5.1991 απόφαση του Νομάρχη Δυτικής Αττικής.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 14 Ιανουαρίου 2004

Με εντολή Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας
Ο Γενικός Διευθυντής
ΓΡΗΓΟΡΙΟΣ ΔΗΜΑΣ

Αριθ. 138 (10)

Συμπλήρωση της 1174/25.2.94 απόφασης του Νομάρχη Σάμου.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΒΟΡΕΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των Ν. 2503/1997 και 2539/1997.

2. Τις διατάξεις των άρθρων 106, 108, 109, 119, 206 έως και 212 του Π.Δ. 410/1995 όπως ισχύει Δ.Κ.Κ.

3. Την 1482/29.10.1997 απόφαση Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Βορείου Αιγαίου: «Μεταβίβαση δικαιώματος υπογραφής με εντολή Γεν. Γραμμ. Περιφέρειας........» Φ.Ε.Κ. 1010/14.11.1997 τ.Β΄.

4. Την 10352/6.12.1999 απόφαση Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Βορείου Αιγαίου που αφορά τοποθέτηση Προϊσταμένης Δ/νσης Νομού Σάμου.

5. Την 1174/25.2.1994 απόφαση Νομάρχη Σάμου, περί μετατροπής Συνδέσμου ΟΤΑ Ικαρίας σε Αναπτυξιακό (ΦΕΚ 174/17.3.94 τ.Β΄).

6. Τις 3474/30.8.2000 και 4230/26.10.2000 αποφάσεις μας.

7. Την 145/22.10.2003 νόμιμη απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου Αγίου Κηρύκου.

8. Την 198/7.11.2003 νόμιμη απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου Ραχών.

9. Την 90/7.10.2003 νόμιμη απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου Ευδήλου.

10. Την 93/19.12.2003 νόμιμη απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου Φούρνων - Κορσεών, αποφασίζουμε:

Συμπληρώνουμε την παράγραφο 2 της 1174/25.2.1994 απόφασης Νομάρχη Σάμου ως εξής:

Προσθέτουμε παράγραφο ιγ) Η συντήρηση δημοτικού φωτισμού,συντήρηση δένδρων και δενδροστοιχιών και λοιπές συντηρήσεις.

Η δαπάνη που προκύπτει από την παρούσα απόφαση δεν είναι δυνατόν να καθορισθεί όμως θα βαρύνει τον προϋπολογισμό των Δήμων μελών του.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Σάμος, 15 Ιανουαρίου 2003

Με εντολή Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας
Η Διευθύντρια
ΜΑΡΙΑ ΣΤΑΘΟΠΟΥΛΟΥ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * TELEX 223211 YPET GR * FAX 210 52 21 004
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: http: www.et.gr – e-mail: webmaster @ et.gr

Πληροφορίες Α.Ε. - Ε.Π.Ε. και λοιπών Φ.Ε.Κ.: 210 527 9000-4
Φωτοαντίγραφα παλαιών ΦΕΚ - ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ - ΜΑΡΝΗ 8 - Τηλ. (210)8220885 - 8222924
Δωρεάν διάθεση τεύχους Προκηρύξεων ΑΣΕΠ αποκλειστικά από Μάρνη 8

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΑ ΓΡΑΦΕΙΑ ΠΩΛΗΣΗΣ Φ.Ε.Κ.

ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ - Βασ. Όλγας 227	**(2310) 423 956**	**ΛΑΡΙΣΑ** - Διοικητήριο	**(2410) 597449**
ΠΕΙΡΑΙΑΣ - Ευριπίδου 63	**(210) 413 5228**	**ΚΕΡΚΥΡΑ** - Σαμαρά 13	**(26610) 89 127**
ΠΑΤΡΑ - Κορίνθου 327	**(2610) 638 109**		**(26610) 89 105**
	(2610) 638 110	**ΗΡΑΚΛΕΙΟ** - Πλ. Ελευθερίας 1	**(2810) 396 409**
ΙΩΑΝΝΙΝΑ - Διοικητήριο	**(26510) 87215**	**ΛΕΣΒΟΣ** - Πλ.Κωνσταντινουπόλεως	**(22510) 46 888**
ΚΟΜΟΤΗΝΗ - Δημοκρατίας 1	**(25310) 22 858**		**(22510) 47 533**

ΤΙΜΗ ΠΩΛΗΣΗΣ ΦΥΛΛΩΝ ΕΦΗΜΕΡΙΔΟΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

Σε έντυπη μορφή:
- Για τα ΦΕΚ από 1 μέχρι 16 σελίδες σε 1 euro, προσαυξανόμενη κατά 0,20 euro για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού.
- Για τα φωτοαντίγραφα ΦΕΚ σε 0,15 euro ανά σελίδα.

Σε μορφή CD:

Τεύχος	Περίοδος	EURO	Τεύχος	Περίοδος	EURO
Α΄	Ετήσιο	150	Αναπτυξιακών Πράξεων	Ετήσιο	50
Α	3μηνιαίο	40	Ν.Π.Δ.Δ.	Ετήσιο	50
Α΄	Μηνιαίο	15	Παράρτημα	Ετήσιο	50
Β’	Ετήσιο	300	Εμπορικής και Βιομηχανικής Ιδιοκτησίας	Ετήσιο	100
Β΄	3μηνιαίο	80	Ανωτάτου Ειδικού Δικαστηρίου	Ετήσιο	5
Β΄	Μηνιαίο	30	Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων	Ετήσιο	200
Γ	Ετήσιο	50	Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων	Εβδομαδιαίο	5
Δ΄	Ετήσιο	220	Α.Ε. & Ε.Π.Ε	Μηνιαίο	100
Δ΄	3μηνιαίο	60			

- Η τιμή πώλησης μεμονωμένων Φ.Ε.Κ. ειδικού ενδιαφέροντος σε μορφή cd-rom και μέχρι 100 σελίδες σε 5 euro προσαυξανόμενη κατά 1 euro ανά 50 σελίδες.
- Η τιμή πώλησης σε μορφή cd- rom δημοσιευμάτων μιας εταιρείας στο τεύχος Α.Ε. και Ε.Π.Ε. σε 5 euro ανά έτος.

Τα παραπάνω cd-rom διατίθονται ύστερα από σχετική παραγγελία και αφορούν Φ.Ε.Κ. που έχουν δημοσιευτεί μετά από το έτος1994.

ΠΑΡΑΓΓΕΛΙΑ ΚΑΙ ΑΠΟΣΤΟΛΗ Φ.Ε.Κ. : τηλεφωνικά : 210- 9472555 , fax :210- 9472556 internet : http://www.et.gr .

ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ Φ.Ε.Κ.

	Σε έντυπη μορφή	Από το Internet
Α΄ (Νόμοι, Π.Δ., Συμβάσεις κτλ.)	225 €	190 €
Β΄ (Υπουργικές αποφάσεις κτλ.)	320 €	225 €
Γ΄ (Διορισμοί, απολύσεις κτλ. Δημ. Υπαλλήλων)	65 €	ΔΩΡΕΑΝ
Δ΄ (Απαλλοτριώσεις, πολεοδομία κτλ.)	320 €	160 €
Αναπτυξιακών Πράξεων και Συμβάσεων (Τ.Α.Π.Σ.)	160 €	95 €
Ν.Π.Δ.Δ. (Διορισμοί κτλ. προσωπικού Ν.Π.Δ.Δ.)	65 €	ΔΩΡΕΑΝ
Παράρτημα (Προκηρύξεις θέσεων ΔΕΠ κτλ.)	33 €	ΔΩΡΕΑΝ
Δελτίο Εμπορικής και Βιομ/κής Ιδιοκτησίας (Δ.Ε.Β.Ι.)	65 €	33 €
Ανωτάτου Ειδικού Δικαστηρίου (Α.Ε.Δ.)	10 €	ΔΩΡΕΑΝ
Ανωνύμων Εταιρειών & Ε.Π.Ε.	2.250 €	645 €
Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων (Δ.Δ.Σ.)	225 €	95 €
Πρώτο (Α΄), Δεύτερο (Β΄) και Τέταρτο (Δ΄)	–	450 €

Για την παροχή δικαιώματος ηλεκτρονικής πρόσβασης σε Φ.Ε.Κ. προηγούμενων ετών, η τιμή προσαυξάνεται πέραν του ποσού της ετήσιας συνδρομής έτους 2004, κατά 25 euro ανά έτος παλαιότητας και ανά τεύχος.

* Οι συνδρομές του εσωτερικού προπληρώνονται στις ΔΟΥ (το ποσό συνδρομής καταβάλλεται στον κωδικό αριθμό εσόδων ΚΑΕ 2531 και το ποσό υπέρ ΤΑΠΕΤ (5% του ποσού της συνδρομής) στον κωδικό αριθμό εσόδων ΚΑΕ 3512).Το πρωτότυπο αποδεικτικό είσπραξης (διπλότυπο) θα πρέπει να αποστέλλεται ή να κατατίθεται στην αρμόδια Υπηρεσία του Εθνικού Τυπογραφείου.
* Η πληρωμή του υπέρ ΤΑΠΕΤ ποσοστού που αντιστοιχεί σε συνδρομές, εισπράττεται και από τις ΔΟΥ.
* Οι συνδρομητές του εξωτερικού έχουν τη δυνατότητα λήψης των δημοσιευμάτων μέσω internet, με την καταβολή των αντίστοιχων ποσών συνδρομής και ΤΑΠΕΤ .
* Οι Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις, οι Δήμοι, οι Κοινότητες ως και οι επιχειρήσεις αυτών πληρώνουν το μισό χρηματικό ποσό της συνδρομής και ολόκληρο το ποσό υπέρ του ΤΑΠΕΤ.
* Η συνδρομή ισχύει για ένα ημερολογιακό έτος. Δεν εγγράφονται συνδρομητές για μικρότερο χρονικό διάστημα.
* Η εγγραφή ή ανανέωση της συνδρομής πραγματοποιείται το αργότερο μέχρι την 31ην Δεκεμβρίου κάθε έτους.
* Αντίγραφα διπλοτύπων, ταχυδρομικές επιταγές και χρηματικά γραμμάτια δεν γίνονται δεκτά.

Οι υπηρεσίες εξυπηρέτησης των πολιτών λειτουργούν καθημερινά από 08.00΄ έως 13.00΄

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ